

Утверждаю
Директор школы
Гурбатова А.Д.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О школьном театре «Академия детства» в Муниципальном общеобразовательном учреждении
Георгиевская основная общеобразовательная школа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о школьном театре «Академия детства» в муниципальном общеобразовательном учреждении Георгиевская основная общеобразовательная школа (далее – Положение), (далее – Организация) создано в целях правового урегулирования деятельности школьном театре (далее – Театр) в Организации.
2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- Школьный театр «Академия детства» (далее – Театр) - добровольное объединение обучающихся Организации, имеющих способности и стремления к творчеству, интеллектуальной и исследовательской деятельности, основанное на общности интересов и совместной учебно-творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию культурных, нравственных, и других духовных ценностей.

1. Театр основывается на следующих принципах:
 - Открытость и гласность;
 - Самостоятельность и ответственность;
 - Равноправие и добрая воля каждого члена Театра;
 - Гуманность во взаимоотношениях членов Театра.
2. В рамках, установленных законодательством, Театр свободен в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.
3. Информация о деятельности Театра является гласной и общедоступной.

1. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

2.1. Основная **цель** создания Театра - содействие максимальному раскрытию творческих интересов и склонностей обучающихся Организации, активное включение обучающихся в процесс самообразования и саморазвития, формирование духовно, нравственно, эстетически развитой личности.

1. **Задачи :**
 - Изучать искусство и культуру, приобщать к ним обучающихся через театральное творчество;
 - Формировать общую культуру;
 - Организовывать содержательный досуг обучающихся;

- Раскрывать и развивать творческий потенциал обучающихся;
- Содействовать интеллектуальному развитию обучающихся;
- Создавать среду для получения навыков и умений красиво говорить, для расширения кругозора обучающихся;

1. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛЬНОМ ТЕАТРОМ

1. Контроль над деятельностью Театра осуществляется руководителем Организации, который:

- Создает необходимые условия для обеспечения деятельности Театра;
- Предоставляет для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям;
- Устанавливает график рабочего времени штатных сотрудников;
- Оказывает помощь работникам в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе Организации и в иных учреждениях и организациях (на основании вызова или приглашения администрации данных учреждений или организаций);
- Утверждает перспективные планы Театра.
- Утверждает расписание занятий в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;
- Определяет график отчетов о результатах деятельности С (открытых занятий, миниатюр, спектаклей).

1. **Непосредственное руководство Театра** осуществляет руководитель Театра, который назначается приказом руководителя Организации из числа педагогов Организации на основании письменного заявления (далее – Руководитель Театра).

2. Руководитель Театра в своей деятельности:

- Составляет перспективные планы, которые предоставляет руководителю Организации на утверждение, согласно установленным срокам;
 - Ведет в Театре регулярную творческую и учебно- воспитательную работу на основе утвержденного плана;
 - Разрабатывает расписание занятий;
 - Формирует список членов;
 - Формирует по согласованию с руководителем Организации репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности членов Театра;
 - Предоставляет отчеты о результатах деятельности театра (открытые занятия, миниатюры, спектакли) за отчетный период.
 - Членом Театра может стать любой учащийся 1-9-х классов Организации.
 - Общее число членов Театра не должно превышать 18 - 20 учащихся.
 - Зачисление обучающихся в Театр осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей, лиц, их заменяющих) (Приложение 1).
 - Прием в Театр осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников Театра.
 - Занятия в Театре проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному руководителем Организации.

- Содержание занятий предусматривает знакомство с классической и современной мировой драматургией, с истоками русского театра, обучение актерскому мастерству, работу над логикой речи и пластикой.
- Воспитание нравственных ценностей, творческое развитие участников.

3.10. Театр в рамках своей деятельности:

- Организует систематические занятия в форме тренингов по сценической речи, актерскому мастерству, работе над художественным словом, репетиций (работа над драматическим материалом);
- Предоставляет отчеты о результатах своей деятельности (открытые занятия, миниатюры, спектакли);
- Участвует в мероприятиях, программах и акциях Организации;
- Использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Организации.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

1. Руководитель обязан:

- Своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с Уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем Организации и настоящим Положением (расписание занятий, репертуарный план, список учащихся);
- Нести ответственность за уровень творческого развития участников;
- Уважать права и свободы участников;
- Обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников в ходе занятий;
- Обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников Театра с учётом их индивидуальных особенностей;
- Обеспечивать сохранность имущества Организации;
- Соблюдать трудовую дисциплину.

4.2. Руководитель имеет право на:

- Свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний, умений участников;
- Защиту своей профессиональной чести и достоинства.

1. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА, УЧАЩИХСЯ ПРИ ВСТУПЛЕНИИ В ШКОЛЬНЫЙ ТЕАТР

5.1. Обучающиеся, при вступлении в Театр обязаны:

- Посещать мероприятия, проводимые Театром;
- Принимать активное участие в мероприятиях, организованных в рамках деятельности Театра;
- Заботиться о каждом члене Театра, вовлекать его в активную жизнь;
- Соблюдать правила внутреннего распорядка Театра.

5.2. Обучающиеся при вступлении в Театр имеют право:

- Принимать активное участие в планировании работы Театра;

- Свободно выражать своё мнение, не противоречащее нормам этики;
- Размещать на территории Организации информацию о работе Театра в отведенных для этого местах;
- Получать полную информацию о деятельности Театра;
- Прекратить членство в Театре по собственной инициативе.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя Организации.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3 По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

Директор МОУ Георгиевская ООШ _____/А.Д.гурбатова

Приложение № 1

к приказу МОУ Георгиевская ООШ

от _____ 2022 г.

№ _____

Директору МОУ Георгиевская ООШ

Гурбатова А.Д.

(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу:

тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка, обучающегося класса в школьную театральную студию «БУМ – БАМ!!!». С Уставом МБОУ «Лежанская СОШ», с Положением о школьной театральной студии ознакомлен(а).

«_»_20_г.

(подпись)_____ (расшифровка подписи)

